



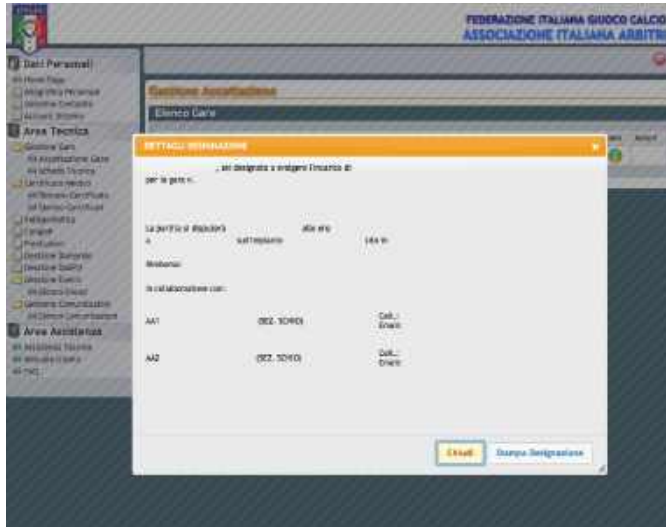
VADEMECUM OPERATIVO PER L'ARBITRO STAGIONE SPORTIVA 2020-2021



Presidente: MICHELE DALLA VECCHIA

Responsabile designazioni arbitri: SILVIO GASPARI

DESIGNAZIONI



La designazione verrà inviata esclusivamente tramite e-mail a mezzo Sinfonia4You il lunedì antecedente alla gara.

Appena ricevuta **la gara**, la stessa **dovrà essere accettata immediatamente** solo ed esclusivamente a mezzo Sinfonia4You.

E' necessario controllare giornalmente la propria casella di posta elettronica in quanto le variazioni, fino al venerdì antecedente la gara, saranno inviate sempre da Sinfonia4You tramite e-mail.

Le variazioni di giorno, orario o campo ricevute da Sinfonia4You devono essere sempre accettate. Le variazioni dell'ultimo momento sono invece sempre comunicate telefonicamente.

E' tassativamente vietato rifiutare gare tramite Sinfonia4You, a mezzo mail, sms o segreteria telefonica. **Il rifiuto deve essere sempre comunicato al Presidente e/o ai responsabili della gestione tecnica.**

Chi contravviene a queste disposizioni, sarà sospeso dall'attività tecnica.

Nei giorni di gara rimane attivo il numero del **Pronto AIA: 337 475164.**

I colleghi che non sono designati devono rimanere COMUNQUE a disposizione.

INDISPONIBILITÀ

Le indisponibilità (non superiori a 15 giorni) **devono essere inserite esclusivamente in Sinfonia4You almeno 15 giorni prima** in modo da poter pianificare il lavoro di designazione senza doverlo poi stravolgere.

CONGEDI

I congedi fino a 2 mesi devono essere inseriti in Sinfonia4You solo dopo averli tassativamente concordati con il Presidente di Sezione.



CERTIFICATO MEDICO

DEVE ESSERE SEMPRE IN CORSO DI VALIDITA'.

Controllare la scadenza del certificato e pianificarne il rinnovo per tempo (presso la medicina sportiva dell'ULSS di competenza o presso centri privati).

Scannerizzarlo e inserirlo in formato *.pdf su Sinfonia4You consegnando l'originale in Sezione.

Si ricorda che è attiva anche quest'anno la convenzione a prezzo agevolato con il **Centro Medico "Bios"** di Zanè (tutte le informazioni sono riportate sul nostro sito www.iaschio.it).



PREPARAZIONE ALLA GARA

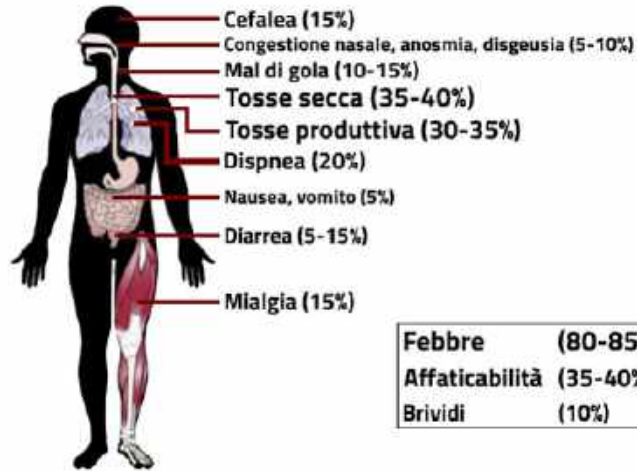


Dal nostro sito www.aiaschio.it (oltre al presente vademecum) si possono scaricare e stampare:

- ✓ Il Protocollo FIGC per la ripresa del calcio dilettantistico e giovanile (vedi immagine a fianco) e il modello di autocertificazione necessario per arbitrare;
- ✓ La Circolare n. 1 dell'A.I.A. 2020/2021 con tutte le novità regolamentari;
- ✓ Il Regolamento del Giuoco del Calcio e la Guida Pratica (edizione aggiornata 2020);
- ✓ I Quiz aggiornati di autovalutazione sulla conoscenza del regolamento.

PRIMA DI RECARSI AD ARBITRARE

Presentazione clinica



In questo periodo di emergenza epidemiologica da COVID-19 (i cui sintomi più comuni sono quelli in figura) è di fondamentale importanza valutare il proprio stato di salute prima di recarsi ad arbitrare.

In presenza dei sintomi in elenco, di una sensazione di malessere generale o della febbre non ci si dovrà recare ad arbitrare e si dovrà rimanere a casa informando immediatamente la Sezione tramite il Pronto Aia (337 475164) attenendosi alle istruzioni.

Prima di ogni partita, tramite l'apposita autocertificazione a lato, l'arbitro dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità (o quella di un genitore se minorenne) di:

- essere in possesso del certificato di idoneità sportiva valido;
- non avere riscontrato sintomi riconducibili al COVID-19 negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive al virus.

In assenza di questi requisiti non si può arbitrare.

Vi invitiamo pertanto a scaricarla, stamparla e a portarla sempre con voi.

MODELLO AUTOCERTIFICAZIONE

A/Ae sottoscrittore: _____

è residente in: _____

Il caso di cui è oggetto è gestito da: _____

professionista in: _____

DICHIARAZIONE DURANTE OGNI

Il possessore del certificato dichiara sotto propria responsabilità di essere in corso il ciclo _____

Sintomi riscontrati negli ultimi 14 giorni		Eventuale esposizione al contagio	
Febbre >38°C	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con casi accertati COVID-19 (comprensivi parenti)	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Tosse	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con casi sospetti	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Mancanza di respiro	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con persone in quarantena	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Mal di gola	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con familiari o conviventi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Mal di testa	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con familiari o conviventi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Sintomi nasali	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con familiari o conviventi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Congestione nasale	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con familiari o conviventi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Nausea	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con familiari o conviventi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Vomito	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con familiari o conviventi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Perdita di olfatto e gusto	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con familiari o conviventi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Comparsa di diarrea	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con familiari o conviventi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Diarrea	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	CONTATTI con familiari o conviventi	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Ultimate dichiarazioni: _____

A/Ae sottoscrittore dichiara di essere consapevole della responsabilità civile e penale di cui è tenuto, nonché di essere in possesso di un valido documento di identità e di averlo esibito a richiesta.

Autografo e firma: _____

Data: _____

ARRIVO AL CAMPO e MODO DI PRESENTARSI



L'arrivo all'impianto sportivo da parte dell'arbitro così come previsto dal Protocollo FIGC deve avvenire almeno un'ora e mezza prima dell'inizio della gara.

L'arrivo con congruo anticipo sull'inizio della gara (minimo UN'ORA) è di fondamentale importanza per poter espletare tutte le formalità previste.

Parcheeggiate il vostro mezzo nel luogo indicato dal Dirigente responsabile della Società ospitante. E' opportuno fargli notare la mancanza di ammaccature o altro a dimostrazione del buono stato del mezzo. Solo in questo modo sarà possibile responsabilizzare la Società per eventuali danni subiti o incidenti che potrebbero verificarsi.

ARRIVO AL CAMPO e MODO DI PRESENTARSI



✓ Indossate sempre la mascherina.



✓ Evitate strette di mano con chiunque e salutate con signorilità e discrezione.



✓ Fatevi indicare la persona scelta dalle Società nel ruolo di DAP (Delegato per l'Attuazione del Protocollo) e consegnate a lui l'autocertificazione compilata e firmata (per i minorenni da un genitore).



✓ Fatevi indicare il percorso per raggiungere lo spogliatoio che vi è stato assegnato.

Nessuna persona, dopo il vostro arrivo, potrà accedere allo spogliatoio dell'arbitro (è vietato l'ingresso a qualunque altro tesserato, tecnico o giocatore).

Dopo aver preso possesso del vostro spogliatoio potete eseguire il sopralluogo sul terreno di gioco per controllare preventivamente le reti, la segnatura del terreno stesso e la presenza delle bandierine d'angolo, accertandovi che non vi siano oggetti pericolosi per nessuno. **Adattate le tempistiche dei vostri spostamenti in ingresso/uscita dal terreno di gioco a quelli delle squadre; evitate assembramenti e l'uso in contemporanea dell'accesso agli spogliatoi/tunnel.**

È consentito tenere il cellulare acceso a condizione che lo si utilizzi per il tempo strettamente necessario alle esigenze connesse alla gara (es. chiamate al Pronto AIA o dall'Osservatore a fine gara).

L'arbitro deve presentarsi al campo vestito in modo consono, evitando di indossare maglie e/o pantaloni sgualciti o strappati.

E' vietato presentarsi al campo con orecchini vistosi, tatuaggi e/o piercing visibili.

E' consigliato tenere i capelli corti e in ordine, evitando tassativamente di scendere sul terreno di gioco con fasce o cerchietti. Le ragazze possono raccogliere i capelli in una coda.

Ricordate sempre che il modo di presentarsi è fondamentale: quando vi vedono è il primo momento in cui giudicano chi siete e di che pasta siete fatti.

Ricordate che rappresentate sia la FIGC che la vostra Sezione di appartenenza.

Cercate di essere sempre signorili e riservati, non date confidenza a nessuno, meglio dare sempre del "Lei" evitando toni confidenziali. Evitate di parlare o esprimere opinioni o commenti (men che meno su fatti accaduti ad altri vostri colleghi). Rimanete per quanto possibile all'interno del vostro spogliatoio.

RAPPORTI CON I DIRIGENTI E I CALCIATORI

- ✓ Usate sempre signorilità ed educazione. Ricordatevi che siete ospiti.
- ✓ Trasmittete serenità e tranquillità.
- ✓ Parlate poco, solo il necessario. Non addentratevi in fatti o cose che non conoscete.
- ✓ **Evitate contatti attraverso i social network con dirigenti e/o calciatori e NON divulgate informazioni o dati sensibili né vostri né dei colleghi.**



RISCALDAMENTO PRE-GARA

È obbligatorio per le gare di Terza e Seconda categoria, ma nessuno vieta di effettuarlo anche nelle altre categorie.

Il riscaldamento va fatto indossando i pantaloncini e i calzettoni della divisa e le scarpe da calcio. La maglietta o giacca della tuta da usare (anche K-way se serve) devono essere quelle sezionali / con logo dell'A.I.A..

Il riscaldamento va fatto con impegno e serietà per conto proprio, mantenendo le distanze dalle due squadre, e deve durare circa 15/20 minuti alternando corsa lenta, stretching e allunghi.

Durante il riscaldamento concentratevi e non fatevi distrarre da nessuno; **evitate l'uso in contemporanea alle squadre dell'accesso agli spogliatoi/tunnel (quando vi transitate è obbligatorio l'uso della mascherina).**

A non meno di 15 minuti dall'inizio della gara rientrate nello spogliatoio, indossate la maglia della divisa e preparatevi per l'appello avvisando in anticipo le squadre.

DIVISA E SCARPE

E' obbligatorio utilizzare la divisa a marchio LEGEA (salvo eventuali specifiche deroghe indicate dal Presidente di Sezione).

Le scarpe devono essere prevalentemente nere e al massimo con un inserto colorato, mai colorate (è bruttissimo vedere un arbitro variopinto).

Si ricorda che le squadre devono indossare maglie di colore diverso da quella dell'arbitro e diverse da quelle dei portieri (usare buon senso nel caso del portiere).

Per il controllo dei colori delle maglie le Società dovranno posizionare le mute su un tavolino posto all'esterno della spogliatoio dell'arbitro.

Si ricorda che arbitro non può indossare alcun "fratino" o casacca prestata dalle Società.



IMPRATICABILITA' DEL TERRENO DI GIOCO

Ricordatevi che **la decisione sull'impraticabilità del terreno di gioco** in caso di maltempo o per altra causa **è di esclusiva competenza dell'arbitro designato a dirigere la gara.**

Il sopralluogo sul terreno di gioco deve essere effettuato:

- alla presenza dei capitani delle squadre all'orario ufficiale fissato per l'inizio della gara,
- dopo la verifica della presenza delle due squadre e l'identificazione dei calciatori indicati nelle distinte.

L'arbitro può effettuare il sopralluogo prima dell'orario ufficiale d'inizio della gara solo nel caso in cui siano presenti i capitani delle squadre e l'impraticabilità sia sicuramente non rimediabile prima dell'orario ufficiale d'inizio.



IDENTIFICAZIONE DEI CALCIATORI



I documenti e le distinte dovranno essere posizionati dalle Società su un tavolino posto all'esterno dello spogliatoio dell'arbitro (avvisare anticipatamente i Dirigenti affinché la presentazione sia puntuale).

I calciatori e le altre persone ammesse nel recinto di gioco devono essere sempre identificate dall'arbitro prima dell'inizio della gara (evitare assolutamente la conoscenza personale).

L'appello delle persone iscritte in distinta dovrà svolgersi in uno spazio tale da permetterne il distanziamento.



L'arbitro non dovrà mai pronunciarsi sulla validità dei tesseramenti e non dovrà apportare modifiche alle distinte presentate dalle Società.

In caso di assenza del Dirigente accompagnatore a firmare la distinta sarà il capitano.

Il Dirigente addetto all'arbitro, previsto solo per la squadra ospitante, ove non funga anche da Dirigente accompagnatore, DEVE rimanere nella zona antistante gli spogliatoi e non può essere ammesso in panchina.

Controllate sempre la presenza di eventuali oggetti pericolosi (anelli, collane, scaldacollo, ecc.).

Prima di iniziare la gara una copia della distinta di ciascuna squadra deve essere sempre consegnata all'altra con la firma dell'arbitro. A fine gara devono essere consegnate a ciascuna squadra la copia della propria distinta con le crocette in corrispondenza dei calciatori ammoniti/espulsi e l'eventuale rapportino (ove previsto).

Per quanto riguarda l'ammissione delle tessere dei dirigenti rimangono invariate le disposizioni impartite la scorsa stagione. In assenza della tessera personale per la corrente stagione sportiva, i dirigenti possono presentare la richiesta di emissione tessera in formato cartaceo, tramite pc, smartphone o tablet, sempre accompagnata da un documento di identità valido. In caso di smarrimento del documento di identità, ai fini del riconoscimento risulta valida la denuncia di furto/smarrimento rilasciata dalle forze dell'ordine.

Durante l'appello usare signorilità e distacco. Usate voce ferma e fissare negli occhi i calciatori e i dirigenti quando li chiamate.

Evitate sempre strette di mano con chiunque.

Usare sempre il "Lei" ed evitate assolutamente commenti o raccomandazioni.

Limitarsi sempre ad un semplice augurio per la gara e ricordarsi sempre che **l'arbitro: meno parla meglio è.**



EVENTUALI RECLAMI



Eventuali reclami sulle misure del terreno di gioco, sulla regolarità della segnatura, sulle porte e su tutto ciò che abbia attinenza con il terreno di gioco non dovranno essere presi in considerazione se la Società reclamante non avrà presentato all'arbitro riserva scritta prima dell'inizio della gara.

- 1) Qualora il capitano di una squadra presenti riserve scritte prima dell'inizio della gara, l'arbitro dovrà provvedere alle opportune verifiche utilizzando gli strumenti che la Società Ospitante dovrà mettergli a disposizione. Se le irregolarità vengono accertate l'arbitro, tramite il capitano, inviterà la Società ospitante ad eliminarle entro un termine ritenuto da lui congruo per portare a termine regolarmente la gara. Se dalle verifiche non risultano irregolarità o tali che queste rientrino nella normale tollerabilità prevista, si darà subito inizio alla gara facendone menzione nel rapporto di gara allegando ad esso le riserve scritte.
- 2) Se, a seguito di una irregolarità sopravvenuta, una squadra intendesse avanzare riserva a gara già iniziata, potrà farlo solo verbalmente. L'arbitro dovrà prenderne atto alla presenza del capitano della squadra avversaria, procedere alle verifiche e decidere nei modi previsti al precedente punto 1).
- 3) Nel caso sia l'arbitro stesso a constatare un'irregolarità sopravvenuta o, in occasione di un calcio di rigore, ad accorgersi che il punto del calcio di rigore non è stato segnato alla distanza prevista, farà rettificare il punto anche se in precedenza fosse stato già battuto un calcio di rigore nella medesima porta.

Di tutto quanto sopra si dovrà fare menzione nel rapporto di gara.

TEMPO DI ATTESA

Tempo di attesa generalmente sempre **pari alla durata di un tempo di gara tranne per:**

- **gare di Juniores Provinciali:** tempo attesa sempre **15'**
- **gare ad orario particolare:** tempo attesa ridotto a **10'**

MINUTO DI RACCOGLIMENTO

Nel caso in cui una società richieda un minuto di raccoglimento non preventivamente autorizzato, è obbligatorio chiamare il Presidente di Sezione il quale, sentita la FIGC, vi ricontatterà comunicandovi se sarà possibile concedere il minuto richiesto.

In nessun caso potrà essere concesso un minuto di silenzio non autorizzato.

SOSTITUZIONI E ALLEGATI AL REFERTO

Per quanto riguarda i “foglietti” delle sostituzioni e gli allegati al rapporto di gara tutto rimane invariato come l’anno scorso.

Per le gare di 2^a categoria va compilato e consegnato ad entrambe le Società il rapportino di fine gara (una copia dello stesso da allegare al referto e una copia per l’arbitro).

Nelle gare di:

- ◆ 2^a Categoria,
- ◆ 3^a Categoria,
- ◆ Juniores (“Elite”, Regionali e Provinciali),

ogni sostituzione di calciatore dovrà essere certificata dal Dirigente Accompagnatore Ufficiale con l’apposito foglietto (“modulo di sostituzione”) contenente l’indicazione del calciatore da sostituire e del sostituto.

Le sostituzioni vanno fatte consegnando all’arbitro il foglietto firmato dal Dirigente Accompagnatore (NON È NECESSARIO ALLEGARE I FOGLIETTI AL REFERTO). Il tutto deve essere conservato fino al termine della stagione sportiva.

I minuti di recupero vanno comunicati al dirigente della Società ospitante, il quale è tenuto a darne comunicazione mediante l’apposito cartello.

PRIMA DI INIZIARE LA GARA

- ✓ Controllare la rete della porta più vicina agli spogliatoi (precedendo le squadre prima della loro uscita dagli spogliatoi).
- ✓ Entrare sul terreno di gioco attenendosi alle seguenti direttive :
 - l'ingresso in campo delle due squadre e dell'arbitro deve essere separato (evitare l'occupazione in contemporanea dell'accesso al terreno gioco / tunnel);
 - nessun accompagnamento da parte di bambini e/o mascotte;
 - nessuna foto di squadra e nessuna cerimonia pre-gara con altre persone.
- ✓ Salutare il pubblico schierando le squadre al centro del terreno di gioco con fronte rivolta alla tribuna e poi eventualmente dall'altra parte (modalità di allineamento delle squadre tale da consentire il distanziamento interpersonale di almeno 1 mt).
- ✓ Procedere al sorteggio con i due capitani sempre con distanziamento di almeno 1 mt e senza nessuna stretta di mano (è consentito solo l'eventuale scambio di gagliardetti);
- ✓ Controllare la rete non controllata in precedenza (ricordare che il controllo di entrambe le reti va fatto anche prima dell'inizio del secondo tempo).
- ✓ Controllare le persone ammesse in panchina e il loro distanziamento e verificare la posizione degli assistenti di parte sul terreno di gioco.
- ✓ Durante l'intervallo si deve rimanere all'interno del proprio spogliatoio (alla fine del primo tempo custodire sempre il pallone della gara).

DURANTE LA GARA

- ✓ Cercare di essere sempre sereni e decisi in ogni circostanza della gara, anche in caso di errore è fondamentale non perdere la concentrazione e ripartite subito come se nulla fosse accaduto.
- ✓ Cercare di adeguare sempre gli interventi all'andamento della gara.
- ✓ Controllare la regolarità delle riprese di gioco, senza eccedere in pignolerie inutili (è inutile ed irritante spostare il pallone avanti e indietro di pochi centimetri).
- ✓ Controllare direttamente le sostituzioni, non lasciare che il subentrante entri sul terreno prima che il calciatore sostituito lo abbia abbandonato;
- ✓ Controllare le persone ammesse in panchina; non eccedere con richiami inutili e continuati che non portano a nulla: un primo richiamo solenne e poi, alla seconda occasione, meglio scegliere l'ammonizione o l'espulsione del colpevole.

- ✓ Nei calci di punizione dal limite, essere sbrigativi e risoluti nell'esigere il rispetto delle disposizioni regolamentari.
- ✓ In caso di provvedimento disciplinare tenersi sempre a distanza (almeno 1,5 m) e esibire il cartellino che può essere anche accompagnato da poche parole risolutive (usare eleganza e signorilità).
- ✓ Non essere mai provocatori e non reagire alle parole di nessuno.
- ✓ Non lasciarsi influenzare dal comportamento del pubblico, non usare toni paternalistici, non dimostrarsi accomodanti e soprattutto non prendere mai decisioni compensative.
- ✓ Fischiare sempre con decisione e in modo forte e secco, tempestivo e uniforme. Non tenere il fischietto sempre in bocca, ma in mano.
- ✓ Applicare con intelligenza il Regolamento. Ricordarsi che il "vantaggio" per essere tale deve essere chiaro, immediato ed efficace, altrimenti è meglio fischiare subito.
- ✓ Non tollerare assolutamente la condotta violenta o i falli gravi di gioco, che comportano l'espulsione immediata del colpevole.

A FINE GARA

Uscire di norma dal terreno di gioco per ultimi, facendosi precedere da tutti i calciatori e **comunque in momenti distinti per evitare la contemporaneità di uscita con le Squadre**. Recuperare il pallone della gara e lasciarlo nel proprio spogliatoio.

Nessuna persona potrà accedere allo spogliatoio dell'arbitro (è vietato dunque l'ingresso anche ad Osservatori o Organi Tecnici).

In caso di problemi di rilevante importanza e in caso di incidenti occorsi a Voi o successi durante la gara informate immediatamente il Presidente di Sezione.

COLLOQUIO CON L'OSSERVATORE

- ✓ **Sarà l'Osservatore a contattare direttamente l'Arbitro al termine della gara per concordare le modalità del colloquio.**
- ✓ **Durante il colloquio è fondamentale saper ascoltare e fare tesoro dei suggerimenti ricevuti.**



RAPPORTO DI GARA

Il rapporto di gara è una componente fondamentale della prestazione arbitrale, in quanto deve consentire al Giudice Sportivo, che non ha assistito alla gara, di adottare gli opportuni provvedimenti disciplinari.

Deve essere compilato non appena rientrati a casa al termine della gara quando la memoria di quanto successo è ancora fresca e qualora ci fossero dubbi inerenti la compilazione si consiglia di chiedere chiarimenti a chi di competenza (dal sito web sezionale si può scaricare anche un utile vademecum con tutte le istruzioni pensato per i colleghi più giovani e meno esperti).

Il rapporto di gara (unitamente alle distinte e ad eventuali altri allegati) deve essere inviato via e-mail:

- **al Giudice Sportivo di competenza,**
- **per conoscenza alla mail sezionale dedicata: refertiarbitrali.iaschio@gmail.com.**

Tutti gli indirizzi e-mail sono riportati nel cartoncino fornito ad inizio stagione e sul sito web sezionale.

Il rapporto di gara del campionato di 2^a Categoria deve essere spedito al Giudice Sportivo della Delegazione Provinciale/Locale di competenza (Vicenza, Bassano o altra) indicata nella designazione stessa. Per le gare di Coppa Veneto di 2^a Categoria e di Giovanissimi/Allievi/Juniores Regionali i rapporti vanno trasmessi al Giudice Sportivo Regionale.

Per le gare di Giovanissimi, Allievi e Juniores Provinciali i rapporti vanno inviati al Giudice Sportivo della Delegazione Provinciale di Vicenza.

I RAPPORTI DELLE GARE DISPUTATE NEL WEEKEND DOVRANNO ESSERE TRASMESSI TASSATIVAMENTE ENTRO LE ORE 19.00 DEL LUNEDÌ SUCCESSIVO ESCLUSIVAMENTE TRAMITE E-MAIL IN UN UNICO FILE PDF (non si accettano rapporti in formato immagine, poco leggibili o inviati via fax).

Il formulario è diviso in diverse sezioni. In alto a sinistra c'è il titolo "F.I.S.C. LIGA NAZIONALE DILETTANTI" e a destra "COMITATO PROVINCIALE". Sotto ci sono campi per "Comitato", "Sezione", "Data", "Spettatore", "Rappresentante", "Membro", "Cognome", "Nome", "Indirizzo", "C.A.P.", "Città", "Prov.", "Tel.", "Fax", "E-mail".

La sezione "RISULTATI" è divisa in due colonne: "Squadra ospitante" e "Squadra ospite". Ogni colonna ha una tabella con 10 righe e 2 colonne: "Gola" e "Punti".

Sotto i risultati ci sono campi per "Membro della delegazione", "Membro della squadra", "Membro della commissione", "Membro della giuria", "Membro della segreteria".

In basso ci sono campi per "Firma", "Data", "Luogo", "Completamento del progetto", "Completamento del pubblico, eventuali commenti".

*Ringraziandovi per l'attenzione
rivolghiamo a tutti un grande in bocca al lupo
per l'imminente avvio dei campionati
con questo messaggio ...*

Impossibile è solo una parola pronunciata da piccoli uomini che trovano più facile vivere nel mondo che gli è stato dato, piuttosto che cercare di cambiarlo.

Impossibile non è un dato di fatto, è un'opinione.

Impossibile non è una regola, è una sfida.

Impossibile non è uguale per tutti.

Impossibile non è per sempre.

Niente è impossibile.

Muhammad Ali

