



VADEMECUM OPERATIVO PER L'ARBITRO STAGIONE SPORTIVA 2023-2024

Presidente di Sezione: MICHELE DALLA VECCHIA

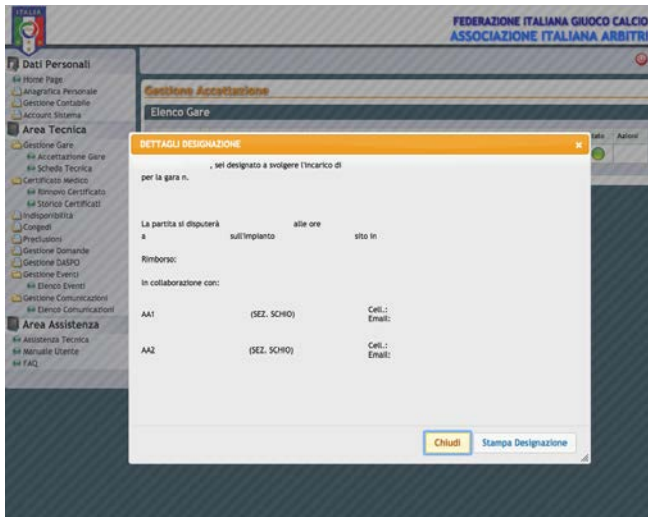
Responsabile designazioni arbitri: FRANCESCA CRISPO

DESIGNAZIONI

Le designazioni vengono inviate tramite e-mail, a mezzo Sinfonia4You, di norma il lunedì antecedente alla gara.

Appena ricevuta **la gara**, la stessa **deve essere accettata immediatamente** solo ed esclusivamente tramite Sinfonia4You.

È necessario controllare giornalmente la propria casella di posta elettronica in quanto le variazioni, fino al venerdì antecedente la gara, vengono trasmesse sempre da Sinfonia4You tramite e-mail.



Le variazioni di giorno, orario o campo ricevute da Sinfonia4You devono essere sempre accettate. Le variazioni dell'ultimo momento sono invece sempre comunicate telefonicamente.

E' tassativamente vietato rifiutare gare tramite Sinfonia4You, a mezzo e-mail, sms o segreteria telefonica. **Il rifiuto deve essere sempre comunicato al Presidente di Sezione o ai responsabili della gestione tecnica.**

Chi contravviene a queste disposizioni potrà incorrere in sospensioni dall'attività tecnica.

Nei giorni di gara rimane attivo il numero sezionale del

"Pronto AIA" - cell. 337-475164



I colleghi che non sono designati devono rimanere COMUNQUE a disposizione.

INDISPONIBILITÀ

Le indisponibilità (non superiori a 15 giorni) **devono essere inserite esclusivamente in Sinfonia4You almeno 15 giorni prima** per consentire ai responsabili della gestione tecnica di poter pianificare il lavoro di designazione senza doverlo poi stravolgere.

CONGEDI

I congedi fino a 2 mesi devono essere inseriti in Sinfonia4You solo dopo averli tassativamente concordati con il Presidente di Sezione.

CERTIFICATO MEDICO

DEVE ESSERE SEMPRE IN CORSO DI VALIDITA'.

Controllare la scadenza del certificato e pianificarne il rinnovo per tempo (presso la medicina sportiva dell'ULSS di competenza o presso centri privati).

Scannerizzarlo e inserirlo in formato PDF su Sinfonia4You consegnando l'originale in Sezione.

In tutti i casi di infezione da Covid-19, con relativa guarigione intervenuta sia prima che durante la stagione, gli interessati dovranno sostenere una nuova visita per l'ottenimento dell'idoneità ("return to play"), anche se in possesso di certificato medico ancora valido.



ARRIVO AL CAMPO e MODO DI PRESENTARSI



L'arrivo al campo con congruo anticipo sull'inizio della gara (il minimo è UN'ORA) è di fondamentale importanza per poter espletare tutte le formalità previste.



Parcheggiate il vostro mezzo nel luogo indicato dal Dirigente responsabile della Società ospitante.

E' opportuno fargli notare la mancanza di ammaccature o altro a dimostrazione del buono stato del mezzo. Solo in questo modo sarà possibile responsabilizzare la Società per eventuali danni subiti o incidenti che potrebbero verificarsi.

ARRIVO AL CAMPO e MODO DI PRESENTARSI

- ✓ Salutate con signorilità e discrezione.
- ✓ Fatevi indicare il Dirigente responsabile della Società Ospitante o l'eventuale Addetto all'arbitro.
- ✓ Fatevi indicare il percorso per raggiungere lo spogliatoio che vi è stato assegnato.
- ✓ Se vi siete fatti accompagnare in macchina da un genitore evitate che questi vi accompagni a piedi fino al cancello dell'impianto di gioco o dentro gli spogliatoi.



Dopo aver preso possesso del vostro spogliatoio potete eseguire il sopralluogo sul terreno di gioco per controllare preventivamente le reti, la segnatura del terreno stesso e la presenza delle bandierine d'angolo, accertandovi che non vi siano oggetti pericolosi per nessuno. Adattate le tempistiche dei vostri spostamenti in ingresso/uscita dal terreno di gioco a quelli delle squadre, avendo cura di far rispettare anche alle Società i vostri tempi per svolgere le formalità pre-gara (controllo distinte, appelli).

È consentito tenere il cellulare acceso a condizione che lo si utilizzi per il tempo strettamente necessario alle esigenze connesse alla gara (es. chiamate al “Pronto AIA” o dall’Osservatore a fine gara).

L’arbitro deve presentarsi al campo vestito in modo consono, evitando di indossare maglie e/o pantaloni sgualciti o strappati.

E’ vietato presentarsi al campo con orecchini vistosi, tatuaggi e/o piercing visibili.

E’ consigliato tenere i capelli corti e in ordine, evitando tassativamente di scendere sul terreno di gioco con fasce o cerchietti. Le ragazze possono raccogliere i capelli in una coda.

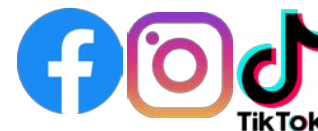
Ricordate sempre che il modo di presentarsi è fondamentale: quando vi vedono è il primo momento in cui giudicano chi siete e di che pasta siete fatti.

Ricordate che rappresentate sia la FIGC che la vostra Sezione di appartenenza.

Cercate di essere sempre signorili e riservati, non date confidenza a nessuno, meglio dare sempre del “Lei” evitando toni confidenziali. Evitate di parlare o esprimere opinioni o commenti (men che meno su fatti accaduti ad altri vostri colleghi). Rimanete, per quanto possibile, all’interno del vostro spogliatoio.

RAPPORTI CON I DIRIGENTI E I CALCIATORI

- ✓ Usate sempre signorilità ed educazione. Ricordatevi che siete ospiti.
- ✓ Trasmittete serenità e tranquillità.
- ✓ Parlate poco, solo il necessario. Non addentratevi in fatti o cose che non conoscete.
- ✓ **Evitate contatti attraverso i social network con dirigenti e/o calciatori e NON divulgate informazioni o dati sensibili né vostri né dei colleghi.**



RISCALDAMENTO PRE-GARA

Il riscaldamento pre-gara è sempre obbligatorio. Va fatto indossando l'apposita maglia da riscaldamento fornita dalla propria Sezione e non quella della divisa da gara. Se serve indossare una giacca della tuta o impermeabile K-way devono essere rigorosamente sezionali o comunque con logo dell'AIA.

Il riscaldamento va fatto con impegno e serietà per conto proprio e deve durare circa 15/20 minuti alternando corsa lenta, stretching e allunghi.

Durante il riscaldamento concentratevi e non fatevi distrarre da nessuno.

A non meno di 15 minuti dall'inizio della gara rientrate nello spogliatoio, indossate la maglia della divisa e preparatevi per l'appello avvisando in anticipo le squadre.

DIVISA E SCARPE

E' obbligatorio utilizzare SOLO la divisa ufficiale a marchio GIVOVA.

Le scarpe da calcio devono essere prevalentemente di colore nero e con al massimo un inserto colorato, mai completamente colorate (è bruttissimo vedere un arbitro variopinto).

Si ricorda che le squadre devono indossare maglie di colore diverso da quella dell'arbitro e diverse da quelle dei portieri (usare buon senso nel caso del portiere).

Si ricorda che arbitro non può indossare alcun "fratino" o casacca prestata dalle Società.



IMPRATICABILITA' DEL TERRENO DI GIOCO

Ricordatevi che **la decisione sull'impraticabilità del terreno di gioco** in caso di maltempo o per altra causa **è di esclusiva competenza dell'arbitro designato a dirigere la gara.**

Il sopralluogo sul terreno di gioco deve essere effettuato:

- alla presenza dei capitani delle squadre all'orario ufficiale fissato per l'inizio della gara,
- dopo la verifica della presenza delle due squadre e l'identificazione dei calciatori indicati nelle distinte.

L'arbitro può effettuare il sopralluogo prima dell'orario ufficiale d'inizio della gara solo nel caso in cui siano presenti i capitani delle squadre e l'impraticabilità sia sicuramente non rimediabile prima dell'orario ufficiale d'inizio.



IDENTIFICAZIONE DEI CALCIATORI



La presentazione delle distinte di gioco all'arbitro deve essere sempre puntuale rispetto all'orario di inizio della gara (eventualmente, se non già consegnate al vostro arrivo, avvisate i Dirigenti).

I calciatori e le altre persone ammesse nel recinto di gioco devono essere sempre identificate dall'arbitro prima dell'inizio della gara; è da evitare assolutamente la conoscenza personale.

L'arbitro non dovrà mai pronunciarsi sulla validità dei tesseramenti e non dovrà apportare modifiche alle distinte presentate dalle Società.

In caso di assenza del Dirigente accompagnatore a firmare la distinta sarà il capitano.

Durante gli appelli controllate sempre la presenza di eventuali oggetti pericolosi (anelli, collane, scaldacollo, ecc.).

Prima di iniziare la gara una copia della distinta di ciascuna squadra deve essere sempre consegnata all'altra squadra con la firma dell'arbitro. A fine gara devono essere consegnate a ciascuna squadra la copia della propria distinta con le crocette in corrispondenza degli ammoniti/espulsi e l'eventuale rapportino ove previsto.

Per quanto riguarda l'ammissione delle tessere dei dirigenti rimangono invariate le disposizioni impartite la scorsa stagione.

In assenza della tessera personale per la corrente stagione sportiva, i dirigenti possono presentare la richiesta di emissione tessera in formato cartaceo, tramite pc, smartphone o tablet, sempre accompagnata da un documento di identità valido. In caso di smarrimento del documento di identità, ai fini del riconoscimento risulta valida la denuncia di furto/smarrimento rilasciata dalle forze dell'ordine.

Durante l'appello usare signorilità e distacco. Usate voce ferma e fissare negli occhi i calciatori e i dirigenti quando li chiamate.

Usare sempre il "Lei" ed evitate assolutamente commenti o raccomandazioni.

Limitarsi sempre ad un semplice augurio per la gara e ricordarsi sempre che **l'arbitro: meno parla e meglio è.**

EVENTUALI RECLAMI



Eventuali reclami sulle misure del terreno di gioco, sulla regolarità della segnatura, sulle porte e su tutto ciò che abbia attinenza con il terreno di gioco non dovranno essere presi in considerazione se la Società reclamante non avrà presentato all'arbitro riserva scritta prima dell'inizio della gara.

- 1) Qualora il capitano di una squadra presenti riserve scritte prima dell'inizio della gara, l'arbitro dovrà provvedere alle opportune verifiche utilizzando gli strumenti che la Società Ospitante dovrà mettergli a disposizione. Se le irregolarità vengono accertate l'arbitro, tramite il capitano, inviterà la Società ospitante ad eliminarle entro un termine ritenuto da lui congruo per portare a termine regolarmente la gara. Se dalle verifiche non risultano irregolarità o tali che queste rientrino nella normale tollerabilità prevista, si darà subito inizio alla gara facendone menzione nel rapporto di gara allegando ad esso le riserve scritte.
- 2) Se, a seguito di una irregolarità sopravvenuta, una squadra intendesse avanzare riserva a gara già iniziata, potrà farlo solo verbalmente. L'arbitro dovrà prenderne atto alla presenza del capitano della squadra avversaria, procedere alle verifiche e decidere nei modi previsti al precedente punto 1).
- 3) Nel caso sia l'arbitro stesso a constatare un'irregolarità sopravvenuta o, in occasione di un calcio di rigore, ad accorgersi che il punto del calcio di rigore non è stato segnato alla distanza prevista, farà rettificare il punto anche se in precedenza fosse stato già battuto un calcio di rigore nella medesima porta.

Di tutto quanto sopra si dovrà fare menzione nel rapporto di gara.

TEMPO DI ATTESA

Tempo di attesa generalmente sempre **pari alla durata di un tempo di gara tranne per:**

- **Juniors Provinciali:** tempo attesa pari a **15'**;
- **gare ad orario particolare:** tempo attesa ridotto a **10'**



MINUTO DI RACCOGLIMENTO

Nel caso in cui una società richieda un minuto di raccoglimento non preventivamente autorizzato, è obbligatorio chiamare il Presidente di Sezione il quale, sentita la FIGC, vi ricontatterà comunicandovi se sarà possibile concedere il minuto richiesto. In nessun caso potrà essere concesso un minuto di silenzio non autorizzato.

DURATA DELLA GARA

La durata delle gare del Settore Giovanile e Scolastico della FIGC in ambito Nazionale, Regionale e Provinciale è così definita (vedasi anche tabella):

- **UNDER 14 e 15** (Giovanissimi Nazionali, Regionali, Provinciali) : **70'** (2 tempi da 35');
- **UNDER 16** (Allievi Regionali "Fascia B") : **80'** (2 tempi da 40');
- **UNDER 17** (Allievi Nazionali, Regionali, Provinciali) : **90'** (2 tempi da 45').

CATEGORIE		DURATA TEMPI DI GIOCO
GIOVANISSIMI	UNDER 14	35'
	UNDER 15	
ALLIEVI	UNDER 16	40'
	UNDER 17	45'

PRIMA DI INIZIARE LA GARA

- ✓ Controllare la rete della porta più vicina agli spogliatoi.
- ✓ Entrare sul terreno di gioco correndo fino al cerchio di centrocampo con le squadre.
- ✓ Salutare il pubblico schierando le squadre al centro del terreno di gioco con fronte rivolta alla tribuna e poi eventualmente anche dall'altra parte.
- ✓ Procedere al sorteggio tra i due capitani con l'utilizzo di una monetina.
- ✓ Controllare la rete non controllata in precedenza (si ricorda che il controllo di entrambe le reti va fatto anche all'inizio del secondo tempo).
- ✓ Controllare le persone ammesse in panchina (si ricorda che tutti i calciatori devono indossare sempre la maglia con il proprio numero).
- ✓ Controllare gli assistenti di parte: devono indossare indumenti/casacche riconducibili alla Società di appartenenza posizionandosi come da regolamento; si ricorda che non possono fumare e in caso di pioggia non possono utilizzare l'ombrello; si ricorda che, in quanto Dirigenti, sono soggetti ai provvedimenti di ammonizione/espulsione;
- ✓ Durante l'intervallo si deve rimanere all'interno del proprio spogliatoio e alla fine del primo tempo custodire il pallone della gara.

DURANTE LA GARA

- ✓ Cercare di essere sempre sereni e decisi in ogni circostanza della gara, anche in caso di errore è fondamentale non perdere la concentrazione e ripartite subito come se nulla fosse accaduto.
- ✓ Cercare di adeguare sempre gli interventi all'andamento della gara.
- ✓ Controllare la regolarità delle riprese di gioco, senza eccedere in pignolerie inutili (è inutile ed irritante spostare il pallone avanti e indietro di pochi centimetri).
- ✓ Controllare direttamente le sostituzioni, non lasciare che il subentrante entri sul terreno prima che il calciatore sostituito ne sia uscito;
- ✓ Controllare le persone ammesse in panchina; non eccedere con richiami inutili e continuati che non portano a nulla: un primo richiamo solenne e poi, alla seconda occasione, meglio scegliere l'ammonizione o l'espulsione del colpevole.
- ✓ Nei calci di punizione dal limite, essere sbrigativi e risoluti nell'esigere il rispetto delle disposizioni regolamentari.
- ✓ In caso di provvedimento disciplinare mantenere la distanza interpersonale ed esibire il cartellino (che può essere anche accompagnato da poche semplici parole risolutive: usare eleganza e signorilità).

- ✓ Non essere mai provocatori e non reagire alle parole di nessuno.
- ✓ Non lasciarsi influenzare dal comportamento del pubblico, non usare toni paternalistici, non dimostrarsi accomodanti e soprattutto non prendere mai decisioni compensative.
- ✓ Fischiare sempre con decisione e in modo forte e secco, tempestivo e uniforme. Non tenere il fischiello sempre in bocca, va tenuto in mano.
- ✓ Applicare con intelligenza il Regolamento. Ricordarsi che il "vantaggio", per esser tale, deve essere chiaro, immediato ed efficace, altrimenti è meglio fischiare subito.
- ✓ Conteggiare correttamente l'eventuale tempo di recupero (sostituzioni: 30" cad., accertamenti / soccorsi / uscite dal terreno di gioco di calciatori infortunati: 1', ogni altro significativo ritardo in occasione delle riprese di gioco); al 45' si deve indicare sempre chiaramente con le dita il numero dei minuti di recupero.
- ✓ Al termine della gara è FATTO DIVIETO mostrare l'orologio a calciatori e/o dirigenti.

SOSTITUZIONI E ALLEGATI AL REFERTO

Per quanto riguarda i “foglietti” delle sostituzioni e gli allegati al rapporto di gara tutto rimane invariato come l’anno scorso; nelle gare di **2ª Categoria, 3ª Categoria, Juniores** (“Elite”, Regionali e Provinciali):

1. va compilato e consegnato ad entrambe le Società il **rapportino di fine gara** (una copia dello stesso da allegare al referto e una copia per ciascuna Società);
2. ogni sostituzione deve essere certificata dalla Società che la effettua con l’apposito **modulo di sostituzione** (“foglietto”) contenente l’indicazione del calciatore da sostituire e sostituito. Vanno effettuate consegnando all’arbitro il foglietto firmato dal Dirigente Accompagnatore. **NON È NECESSARIO ALLEGARE I FOGLIETTI AL REFERTO** (è sufficiente conservarli fino al termine della stagione).

Formulario di sostituzioni della Lega Nazionale Dilettanti Comitato Regionale Veneto. Il modulo è intitolato "LEGA NAZIONALE DILETTANTI COMITATO REGIONALE VENETO" e include i loghi della Lega Nazionale Dilettanti e della Lega Nazionale Serie D. Le sezioni principali sono:

- CAMPIONATO:** con caselle per selezionare il campionato (ECC, PMO, PPI, SEC).
- GARA:** con campi per la data, il risultato, la società ospitante e la società ospitata.
- CALCIATORI AMMONITI:** con tabelle per registrare i nomi e cognomi e i numeri di federazione (N.F.D.) di calciatori ammoniti da entrambe le società.
- CALCIATORI ESPULSI:** con tabelle per registrare i nomi e cognomi e i numeri di federazione (N.F.D.) di calciatori espulsi da entrambe le società.
- PERSONE ALLONTANATE:** con tabelle per registrare i nomi e cognomi di persone allontanate da entrambe le società.
- EVENTUALI VARIAZIONI NELLE FORMAZIONI DELLE SQUADRE:** con tabelle per registrare le sostituzioni di giocatori in campo durante la gara.

Modulo di sostituzione della Lega Nazionale Dilettanti. Il modulo è intitolato "LEGA NAZIONALE DILETTANTI" e include il logo della Lega Nazionale Serie D. Le sezioni principali sono:

- SOCIETÀ:** con un campo per la società ospitante.
- GARA DEL GIORNO:** con caselle per selezionare il giorno della gara.
- Campionato di:** con caselle per selezionare il campionato (Esclusiva, Promozione, 1ª categoria, 2ª categoria, 3ª categoria, Nazionale Elite).
- ESCI IL N.:** con caselle per selezionare il numero di federazione del calciatore da sostituire.
- ENTRA IL N.:** con caselle per selezionare il numero di federazione del calciatore che sostituisce.
- IL DIRIGENTE ACCOMPAGNATORE UFFICIALE:** con un campo per il nome e il cognome del dirigente.

Nel caso in cui una o entrambe le società non abbiano o non compilino l’apposito modulo di sostituzione ciò non pregiudicherà l’effettuazione della sostituzione stessa; dovrà esserne fatta comunque menzione sul referto. I minuti di recupero vanno sempre comunicati al dirigente della Società ospitante, il quale è tenuto a darne comunicazione con l’apposito cartello.

A FINE GARA

Uscire di norma dal terreno di gioco per ultimi, facendosi precedere da tutti i calciatori. Recuperare il pallone della gara e lasciarlo poi nello spogliatoio.

E' assolutamente vietato al direttore di gara ricevere visite prima, durante e dopo la stessa. Gli unici autorizzati sono gli osservatori arbitrali designati e l'Organo Tecnico Sezionale.

Coloro che non osservano questa disposizione potranno incorrere nella sospensione dall'attività tecnica.

In caso di problemi di rilevante importanza e in caso di incidenti prima, durante o dopo la gara, informate comunque immediatamente il Presidente di Sezione.

COLLOQUIO CON L'OSSERVATORE

- ✓ **Attendere l'eventuale arrivo dell'osservatore arbitrale in spogliatoio per circa 20'. Il colloquio avverrà dopo la doccia dell'arbitro previo controllo dei dati annotati dal direttore di gara sul taccuino.**
- ✓ **Durante il colloquio è fondamentale saper ascoltare e fare tesoro dei suggerimenti ricevuti.**



*Vi ringraziamo per l'attenzione
e rivolgiamo a tutti voi
un grande in bocca al lupo
per l'imminente avvio dei campionati*

*Il Presidente
Michele Dalla Vecchia
e il Consiglio Direttivo*

